

## ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΝΕΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

### ΤΟΥ Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ

**Ο ενδιαφερόμενος (Ακαδημαϊκός Υπεύθυνος του Προγράμματος)** θα πρέπει να είναι κάτοχος διδακτορικής διατριβής ή σε ειδικές περιπτώσεις μεταπτυχιακού σε αντικείμενο συναφές με το πρόγραμμα που προτείνει.

Η διαδικασία η οποία ακολουθείται για την ένταξη ενός αυτοχρηματοδοτούμενου εκπαιδευτικού και επιμορφωτικού προγράμματος μη ρυθμισμένης κατάρτισης στο Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Π.Π. είναι η παρακάτω:

#### **ΒΗΜΑ 1ο**

Ο ενδιαφερόμενος αποστέλλει μια περίληψη της πρότασής του μαζί με ένα βιογραφικό του ηλεκτρονικά στο Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Π.Π. ([kedivim@upatras.gr](mailto:kedivim@upatras.gr)) ή και επικοινωνία με τον Διευθυντή του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Ο Διευθυντής Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Π.Π. εντός δύο εβδομάδων εξετάζει (α) τη πιθανότητα βιωσιμότητας της δράσης, (β) τη δυνατότητα εκτέλεσής της με βάση τη διαθέσιμη υποδομή του και (γ) τη δυνατότητά του να πληροί όλες τις απαραίτητες πιστοποιήσεις. Στη συνέχεια, ενημερώνει τον ενδιαφερόμενο είτε θετικά είτε αρνητικά με αιτιολογημένη απόκριση.

#### **ΒΗΜΑ 2ο**

Σε περίπτωση θετικής απάντησης, ο ενδιαφερόμενος καλείται να συμπληρώσει έναν **πρότυπο αναλυτικό κανονισμό σπουδών** ο οποίος περιλαμβάνει:

1. Τις ομάδες στόχους του προγράμματος και ποιοι έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν
2. Την Συνοπτική Περιγραφή Προγράμματος - Σκοπός Προγράμματος
3. Τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα (γνώσεις, δεξιότητες, ικανότητες)
4. Τα περιεχόμενα του προγράμματος (ενότητες), την ανάλυση των θεματικών εννοτήτων
5. Την Γλώσσα Υλοποίησης του Προγράμματος
6. Τις μεθόδους διδασκαλίας και μάθησης
7. Τις μεθόδους αξιολόγησης, εξέτασης και βαθμολόγησης
8. Τη διάρκεια σπουδών και τα τέλη συμμετοχής
9. Τις Προϋποθέσεις Επιτυχούς Ολοκλήρωσης
10. Τις λοιπές υποχρεώσεις των εκπαιδευόμενων και
11. Τον Ακαδημαϊκό Υπεύθυνο και τους Εκπαιδευτές (με επισύναψη σύντομων βιογραφικών στοιχείων τους, τίτλων σπουδών τους και τυχόν πιστοποιήσεών τους)
12. Προτεινόμενο Προωθητικό Πολυμεσικό Υλικό.

Επιπλέον, ο ενδιαφερόμενος σε συνεργασία με το Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Π.Π. καταστρώνει σε **πρότυπο έγγραφο έναν πρώτο προϋπολογισμό** του προγράμματος με βάση τον οποίο καθορίζεται το ύψος των τελών συμμετοχής και ο ελάχιστος αριθμός εκπαιδευόμενων για τον οποίο η αυτοχρηματοδοτούμενη δράση είναι βιώσιμη. Στον προϋπολογισμό συμπεριλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις υπέρ ΕΛΚΕ και Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Π.Π. ενώ ακολουθείται υποχρεωτικά η κοινωνική πολιτική του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Π.Π. για μειώσεις τελών σε ειδικές ομάδες.

#### **ΒΗΜΑ 3ο**

Ο ενδιαφερόμενος αποστέλλει ηλεκτρονικά ([kedivim@upatras.gr](mailto:kedivim@upatras.gr)) στο Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Π.Π.:

- 1) Την αίτηση ένταξης **του προγράμματος** στις δράσεις του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. Π.Π
- 2) Το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών,
- 3) το Δείγμα Συμπληρώματος Πιστοποιητικού
- 4) το Σενάριο Κόστους (ή το Συμφωνητικό)
- 5) Το Σενάριο Βιωσιμότητας

Ο φάκελος εξετάζεται ως προς την πληρότητά του και ο Διευθυντής του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. Π.Π. εισηγείται θετικά ή αρνητικά προς το Συμβούλιο του Κέντρου. Το Συμβούλιο στην Συνεδρίασή του, αξιολογεί την πρόταση με κριτήρια τα οποία βασίζονται:

- (i) Στη βιωσιμότητα της δράσης,
- (ii) Στο εκπαιδευτικό σχέδιο (χρονική διάρκεια, περίγραμμα ύλης, μαθησιακά αποτελέσματα, βαθμός απόκτησης γνώσεων, δεξιοτήτων, ικανοτήτων, μέθοδοι επίτευξής τους και μέθοδοι αξιολόγησης της επίτευξης)
- (iii) Στη διδακτική ή/και επαγγελματική εμπειρία των μελών της δράσης (προηγούμενη διδακτική εμπειρία σε συναφές αντικείμενο, εμπειρία σε εξ αποστάσεως εκπαίδευση αν αυτή απαιτείται, χρήση προηγμένων τεχνολογικών εργαλείων αν αυτά απαιτούνται για την εκπαίδευση κλπ).
- (iv) Στην αρτιότητα της υποβαλλόμενης πρότασης

Για την αξιολόγηση της πρότασης, το Συμβούλιο μπορεί να ζητήσει τη συνδρομή ειδικών επιστημόνων. Στη φάση αυτή μπορεί να ζητηθούν τροποποιήσεις στην αρχική πρόταση.

#### **ΒΗΜΑ 4ο**

Το Συμβούλιο του Κέντρου αποφασίζει θετικά ή αρνητικά επί της πρότασης

#### **ΒΗΜΑ 5ο**

Σε περίπτωση θετικής απόφασης για την ένταξη του νέου επιμορφωτικού/εκπαιδευτικού προγράμματος στις δράσεις του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. Π.Π.: α) Η απόφαση αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», β) το πρόγραμμα διαβιβάζεται προς το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, γ) το πρόγραμμα διαβιβάζεται προς την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α..Α.Ε.), δ) η απόφαση ένταξης κοινοποιείται στη Σύγκλητο και στο Συμβούλιο Διοίκησης του Πανεπιστημίου Πατρών ε) το εγκεκριμένο πρόγραμμα αναρτάται στην ιστοσελίδα του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ.

#### **Σχετικά Έγγραφα:**

- Διαδικασία ένταξης (αρχείο pdf)
- Θεματικά Πεδία Προγραμμάτων (αρχείο docx)

#### **Βήμα Α**

- Α1 Περίληψη πρότασης (αρχείο docx)
- Α2 Βιογραφικό Ακαδημαϊκού Υπευθύνου

#### **Βήμα Β**

- Β1 Αίτηση (αρχείο docx)
- Β2 Κανονισμός Σπουδών (αρχείο docx)
- Β3 Σενάριο Κόστους (αρχείο excel)
- Β4 Μελέτη Σκοπιμότητας και Βιωσιμότητας (αρχείο docx)
- Β5 Συμπλήρωμα Πιστοποιητικού (αρχείο docx)
- Β6 Δήλωση Ακαδημαϊκού Υπευθύνου