

Κανονισμός Μητρώου Εκπαιδευτών Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Πανεπιστημίου Πατρών

Εισαγωγή

Το Κέντρο Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) του Πανεπιστημίου Πατρών αποτελεί ανεξάρτητη ακαδημαϊκή μονάδα του Ιδρύματος που σκοπό του είναι η οργάνωση των πάσης φύσεως εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών προγραμμάτων, τα οποία δεν αφορούν σε προγράμματα τυπικής εκπαίδευσης.

Η οργάνωση και ανάπτυξη δράσεων που εμπίπτουν στον σκοπό του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δεν δύναται να αναπτύσσεται μεμονωμένα από το προσωπικό του Α.Ε.Ι. ή άλλες δομές του, εκτός αν αυτό προβλέπεται ρητώς από τη νομοθεσία, και ακολουθεί τους κανόνες που θέτει το θεσμικό πλαίσιο, η Σύγκλητος και ο Κανονισμός Λειτουργίας του.

Σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο (άρθρο 117, παρ. ζ, του ν.4957/2022 (ΦΕΚ Α' 141)) υπεύθυνος για την τήρηση του Μητρώου Εκπαιδευτών, είναι ο Διευθυντής Επιμόρφωσης του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

1.1. Εκπαιδευτές του Κέντρου

Εκπαιδευτές στα προγράμματα του Κέντρου δύναται να είναι:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής και αλλοδαπής,

β) ερευνητές α', β', γ' και δ' βαθμίδας των ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) της ημεδαπής,

γ) μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Πανεπιστημίου Πατρών,

δ) επισκέπτες Καθηγητές, επισκέπτες ερευνητές, ερευνητές επί συμβάσει, συνεργαζόμενοι Καθηγητές και διδάσκοντες στους οποίους έχει ανατεθεί αυτοδύναμο διδακτικό έργο σε προγράμματα τυπικής εκπαίδευσης,

ε) οι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Εκπαιδευτών του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Πανεπιστημίου Πατρών

1.2. Προϋποθέσεις ένταξης στο Μητρώο

Η υποβολή αιτήσεων υποψηφίων για εισαγωγή τους στο μητρώο εκπαιδευτών του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ανοίγει σε τακτά χρονικά διαστήματα, σύμφωνα με απόφαση του Διευθυντή Επιμόρφωσης και των αναγκών των δράσεων, στην ιστοσελίδα του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.:

<https://kedivim.upatras.gr/synergates/trainers-registry/>

Οι αιτήσεις ελέγχονται από το Διευθυντή Επιμόρφωσης αμέσως μετά τη λήξη της υποβολής αιτήσεων. Στο Μητρώο Εκπαιδευτών έχουν δικαίωμα αίτησης εγγραφής κάτοχοι τίτλου σπουδών Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με αναγνώριση από τον ΔΟΑΤΑΠ.

1.3. Θεματικά πεδία

Η αίτηση για ένταξη στο Μητρώο υποβάλλεται σε ένα ή περισσότερα από τα κάτωθι θεματικά πεδία:

1. Εκπαίδευση.
2. Τέχνες και Ανθρωπιστικές Επιστήμες.
3. Κοινωνικές Επιστήμες.
4. Διοίκηση και Νομικές Επιστήμες.
5. Φυσικές Επιστήμες, Μαθηματικά και Στατιστική.
6. Τεχνολογίες της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας
7. Επιστήμες Μηχανικών.
8. Γεωπονική.
9. Υγεία και Πρόνοια.
10. Υπηρεσίες.

1.4. Διαδικασία Ένταξης στο Μητρώο Εκπαιδευτών

1. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν ηλεκτρονική αίτηση στην οποία συμπληρώνουν προσωπικά στοιχεία επικοινωνίας, τις θεματικές περιοχές που επιθυμούν να ενταχθούν και δηλώνουν τα προσόντα τους (πτυχίο τριτοβάθμιας, μεταπτυχιακό διδακτορικό, εργασιακή-διδασκτική εμπειρία, κλπ)
2. Τα αποδεικτικά στοιχεία της δήλωσής τους επισυνάπτονται στην

ηλεκτρονική αίτηση ή αποστέλλονται ως ψηφιακά αντίγραφα (βιογραφικό, τίτλοι σπουδών, εργασιακή και διδακτική εμπειρία σε ενήλικες (σε ώρες), πιστοποιήσεις άλλων γνώσεων) στο e-mail του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Πανεπιστημίου Πατρών: kedivim@upatras.gr.

3. Οι αιτήσεις των υποψηφίων αξιολογούνται από τον Διευθυντή Επιμόρφωσης και εφόσον ικανοποιούνται τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα γίνεται η ένταξη στο Μητρώο με απόφαση του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.. Η βεβαίωση ένταξης, σε όσους γίνονται δεκτοί, αποστέλλεται αποκλειστικά με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Εάν οι υποψήφιοι διαφωνούν με το αποτέλεσμα της αξιολόγησης μπορούν να υποβάλουν αίτηση θεραπείας στο Συμβούλιο του Κέντρου.

Ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα

- A. Για συναφές πτυχίο με το Θεματικό Πεδίο της Αίτησης
Πτυχίο Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης σε αντικείμενο συναφές με το θεματικό πεδίο που υποβάλλει ο υποψήφιος την αίτηση.
 - B. Για μη συναφές πτυχίο με το Θεματικό Πεδίο της Αίτησης
 - (i) Πτυχίο Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
και
 - (ii) μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης στο θεματικό πεδίο που αιτείται την ένταξή του ή
 - (iii) διδακτική εμπειρία 50 κατ' ελάχιστον ωρών σε Προγράμματα τυπικής ή μη τυπικής εκπαίδευσης ενηλίκων ή
 - (iv) εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον 300 ωρών σε εξειδικευμένο αντικείμενο των θεματικών πεδίων της παραγράφου 1.3 που αιτείται την εγγραφή του ή
 - (v) Παρακολούθηση πιστοποιημένων σεμιναρίων από πιστοποιημένο φορέα διάρκειας τουλάχιστον 300 ωρών στο θεματικό πεδίο που αιτείται την ένταξή του
- Η ένταξη στο Μητρώο Εκπαιδευτών δεν συνεπάγεται αυτόματα τη συμμετοχή σε κάποιο από τα προγράμματα του Κέντρου.

1.5. Εκπαιδευτές σε προγράμματα εξ αποστάσεως

Προϋπόθεση συμμετοχής σε προγράμματα που υλοποιούνται με τη χρήση νέων τεχνολογιών εξ αποστάσεως εκπαίδευσης μπορεί να αποτελεί η πιστοποιημένη γνώση ή εμπειρία χειρισμού Η/Υ (Νέες Τεχνολογίες) ή προηγούμενη εκπαιδευτική εμπειρία σε εξ' αποστάσεως προγράμματα ή η παρακολούθηση σεμιναρίου τουλάχιστον 40 ωρών Εκπαίδευσης Εκπαιδευτών Μεικτής Μάθησης.

1.6. Επιλογή Εκπαιδευτών

Για την υλοποίηση των προγραμμάτων επιμόρφωσης και δια βίου μάθησης ο κάθε Ακαδημαϊκός Υπεύθυνος προχωρά σε επιλογή εκπαιδευτών από τους ενταγμένους στο Μητρώο. Σε ειδικές περιπτώσεις όπου οι ενταγμένοι στο Μητρώο Εκπαιδευτές δεν ικανοποιούν τις ανάγκες ενός προγράμματος ο Ακαδημαϊκός Υπεύθυνος προχωρά σε δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Σε κάθε πρόσκληση προγράμματος προσδιορίζονται τα θεματικά πεδία, τα στοιχεία που καθορίζουν τις απαιτήσεις διαθεσιμότητας των διδασκόντων καθώς και τα ειδικότερα κριτήρια με τα οποία θα πραγματοποιηθεί η κατάταξη των υποψηφίων. Οι ενδιαφερόμενοι καταθέτουν αίτηση συμμετοχής όπως προσδιορίζεται στην πρόσκληση σύμφωνα με τους όρους της, αξιολογούνται με βάση τα κριτήρια που αυτή ορίζει και κατατάσσονται από τριμελή επιτροπή που προτείνει ο Ακαδημαϊκός Υπεύθυνος και ορίζεται από το Συμβούλιο. Τυχόν αιτήσεις θεραπείας αντιμετωπίζονται σύμφωνα με όσα ισχύουν στις προσκλήσεις προσωπικού που διενεργεί ο Ε.Λ.Κ.Ε. Πανεπιστημίου Πατρών

1.7. Αποδεικτικά πιστοποίησης γνώσεων- επιμόρφωσης/κατάρτισης

Τα δικαιολογητικά επιμόρφωσης στο πλαίσιο μη τυπικής εκπαίδευσης που υποβάλλονται από τον υποψήφιο κατά την αίτησή του θα πρέπει να περιλαμβάνουν με σαφήνεια τον επιμορφωτικό φορέα (δημόσιος ή ιδιωτικός), το αντικείμενο της επιμόρφωσης/κατάρτισης, το χρονικό διάστημα πραγματοποίησης της επιμόρφωσης/κατάρτισης, τη διάρκειά της αποκλειστικά σε ώρες (κατ' ελάχιστο 25 ώρες) και ό,τι άλλο προβλέπει το εκάστοτε ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε αντίθετη περίπτωση η επιμόρφωση/κατάρτιση δεν λαμβάνεται υπόψη. Ώρες που δεν αναφέρονται σε

σχετική βεβαίωση μπορούν να αποδειχθούν από το πρόγραμμα σπουδών της επιμόρφωσης/κατάρτισης. Δεν γίνεται αποδεκτή η επιβεβαίωση ωρών επιμόρφωσης/κατάρτισης με Υπεύθυνες Δηλώσεις του υποψηφίου.

1.8. Πιστοποίηση Εκπαιδευτών Ενηλίκων

Εφόσον το θεσμικό πλαίσιο απαιτεί πιστοποίηση για τους Εκπαιδευτές Ενηλίκων, το πιστοποιητικό αυτό αποτελεί απαραίτητο προσόν ένταξης στο Μητρώο.

1.9. Ξένες γλώσσες

Η πιστοποίηση του επιπέδου γνώσης των ξένων γλωσσών αποδεικνύεται με βάση τα προβλεπόμενα στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

1.10. Εργασιακή εμπειρία

Η πιστοποίηση της εργασιακής εμπειρίας αποδεικνύεται από βεβαίωση του εργοδότη και του ασφαλιστικού φορέα και κατά περίπτωση τα απαιτούμενα παραστατικά παροχής υπηρεσιών.